

In der *Augenklinik des Universitätsklinikums Bonn* ist ab dem 01.10.2018 die Teilzeitstelle im Umfang von 50% einer/eines

Medizinische/r Dokumentar/in

zu besetzen. Die Stelle ist zunächst auf 4 Jahre befristet. Eine Verlängerung des Vertrages ist möglich.

Anforderung:

- Ausbildung zum Medizinische/r Dokumentationsassistent/in oder vergleichbarer Abschluss (z. B. auch Bibliothekar/in, Fachangestellte(r) für Medien- und Informationsdienste)
- Erfahrung im Bereich Datenmanagement ist von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Fähigkeit zur interdisziplinären Zusammenarbeit in einem Team
- Darüber hinaus zeichnen Sie sich durch Engagement, Zuverlässigkeit, Fähigkeit zum selbständigen, sorgfältigen Arbeiten und Verantwortungsbewusstsein aus

Ihre Aufgaben:

- Durchführung des Datenmanagements
- Kommunikation mit nationalen und internationalen Forschungspartner in deutscher und englischer Sprache telefonisch und per email
- Vorbereitung und Erfassung von Studiendaten, insbesondere technische Qualitätskontrolle von bildgebenden Befunden der Netzhaut
- Mitwirkung bei der Erstellung von SOPs
- Weitere allgemeine administrative Aufgaben

Wir bieten:

Entgelt nach TV-L, Jobticket, Zusatzversorgung im öffentlichen Dienst (VBL). Herausfordernde Aufgaben in einem hochqualifizierten Team, kontinuierliche Weiterentwicklung

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

Herrn Prof. Dr. Steffen Schmitz-Valckenberg
Universitäts-Augenklinik Bonn

Ernst-Abbe-Str. 2

53127 Bonn

Tel.: 0228-287-16826

e-mail: steffen.schmitz-valckenberg@uni-bonn.de